

§1 – Nutzerverhalten in der Cloud, Datenschutz

Zur Zusammenarbeit und zur Kommunikation am Königin-Charlotte-Gymnasium dient uns für schulische Zwecke eine Schul-Cloud auf Basis von Microsoft Office 365. Hier stehen Schülerinnen und Schülern sowie allen Lehrkräften kennwortgeschützt E-Mail-Postfach, individuelle Kalender, die Online-Varianten von Word, Excel, PowerPoint und OneNote, Online-Speicherplatz, Microsoft Teams und vieles mehr zur Verfügung.

Microsoft weist durch die Zertifizierung nach den ISO-Normen 27001, 27002 und der daraus entstandenen ISO 27018 Standards zur Datensicherheit nach. Die Bestimmungen zum Datenschutz und Compliance-Berichte können unter folgendem Link in der jeweils aktuellen Fassung abgerufen werden:

<http://www.microsoft.com/de-de/trustcenter/Compliance/default.aspx>.

Die Teilnahme an den cloudbasierten Diensten ist freiwillig und während der Schulschließung wird von einer Einwilligung in die Nutzungsordnung Informations- und Kommunikations-technik am Königin-Charlotte-Gymnasium sowie die hier dargestellten Regelungen ausgegangen. Unmittelbar im Anschluss an die Schulschließung für die jeweilige Klasse muss diese durch Unterschrift der Nutzer bzw. deren Erziehungsberechtigte bestätigt werden. Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden. Wünschen Sie keine Nutzung der Dienste während der Schulschließung, informieren Sie darüber bitte Herrn Köhler (benjamin.koehler@kcg-stuttgart.de), der eine umgehende Löschung aller Zugänge im Rahmen von Office 365 über den Schulzugang veranlassen wird.

§2 – Weitergabe von Daten

Zum Betrieb von Office 365 in der Cloud ist es erforderlich, dass sich die Benutzer über ein webbasiertes Einstiegsportal der Cloud gegenüber identifizieren. Um dies zu ermöglichen, werden die jeweiligen Login-Daten (Benutzername, Passwort, Vorname, Name) weitergegeben. Des Weiteren werden die E-Mail-Adressen und Postfächer in der Microsoft-Cloud verwaltet. Eine weitere personenbezogene Speicherung von Daten wird in diesem Zusammenhang weder von der Schule noch von Microsoft veranlasst. Die Benutzer haben dennoch die Möglichkeit, ihre Nutzerdaten in der Cloud um private Daten wie Adressdaten o.ä. zu ergänzen. Das Ausfüllen solcher Datenfelder innerhalb der Cloud wird für den Betrieb nicht benötigt und geschieht auf rein freiwilliger Basis. Weder die Schule noch der Cloud-Betreiber ist für eine missbräuchliche Nutzung dieser Möglichkeiten haftbar zu machen.

§3 – (Private) Nutzung

Die Cloud darf nur zu schulischen Zwecken benutzt werden. Generell ist bei der Benutzung eine Authentifizierung mittels der E-Mail-Adresse notwendig. Die Nutzer sind für den Inhalt der zu speichernden Informationen und Inhalte selbst verantwortlich.

Bei der Nutzung der Cloud sind die in der Nutzungsordnung der Informations- und Kommunikationstechnik am Königin-Charlotte-Gymnasium genannten Regeln sinngemäß anzuwenden. Insbesondere werden auch im Chat und in Videokonferenzen, in Statusmeldungen und anderen Kommunikationsformen Verhaltensweisen gefordert, wie sie auch in unserem persönlichen Umgang im Präsenzunterricht in der Schule erwartet werden.

E-Mail: Jeder Nutzer ist selbst für den Erhalt und die Verarbeitung von E-Mails aus Office 365 verantwortlich. Die Angabe einer ungültigen E-Mail-Adresse ist nicht zulässig. Verstößt ein Nutzer gegen diese Regelungen, kann weder die Schule noch der Betreiber der Cloud hierfür haftbar gemacht werden.

Der Ausschluss von Cloud-Diensten oder gar eine zivil- oder strafrechtliche Verfolgung bleibt hiervon unberührt.

Die Nutzer sind für die Freigabe ihrer Daten für Dritte selbst verantwortlich. Für Schäden aus einer fehlerhaften Freigaberegulung durch die Nutzer können weder der Betreiber der Cloud noch die Schule haftbar gemacht werden.

Die Cloud bietet die Möglichkeit, die jeweils aktuelle Version von Teams und OneNote aus der Büro-Software-Pakets „Microsoft Office 365“ an bis zu 5 auch privaten Rechnern (Notebooks, PCs, oder Mac-Computer) kostenlos zu installieren. Es ist gestattet, das Office-Paket auch an Geräten von Familienmitgliedern (aber nicht von fremden Personen) zu installieren und zu verwenden.

§4 – Beendigung der Cloud-Berechtigung

Das Recht, die Cloud im Sinne der vorangehenden Regelungen zu nutzen, erlischt mit dem Verlassen des Königin-Charlotte-Gymnasiums oder durch Widerruf dieser Einwilligung.

§5 – AGBs und Bestimmungen des Cloud-Betreibers

Die Regelungen der AGBs und Nutzungsbedingungen der Firma Microsoft gelten entsprechend und sind von dieser Nutzungsordnung unabhängig.

Name Schüler(in)	
Klasse	

Erklärung

Die Nutzungsordnung zu Office 365 inklusive Microsoft Teams am Königin-Charlotte-Gymnasium und die darin enthaltenen Regelungen sowie Haftungsaspekte habe ich zur Kenntnis genommen. Mir ist bewusst und ich bin damit einverstanden, dass die Login-Daten und die von mir gespeicherten Daten auf den Servern des Cloud-Betreibers auf Basis von Office 365 abgelegt werden. Dies betrifft auch meine E-Mail-Kommunikation über meine Schul-E-Mailadresse. Ich kann diese Einwilligung jederzeit widerrufen.

Ich verpflichte mich zur Beachtung der hier getroffenen Regelungen.

Ort, Datum

Unterschrift des Schülers/der Schülerin

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte(r)